



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVIGRAD

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša

KLASA: 342-35/16-01/2
URBROJ: 2105/03-06/11-1-16-2
Novigrad, 14.11.2016.

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03 (pročišćeni tekst), 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14), članka 7. Odluke o komunalnim djelatnostima („Službene novine Grada Novigrada“ broj 5/10), Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora („Službene novine Grada Novigrada“ broj 5/10) i Odluke gradonačelnika Grada Novigrada, KLASA: 342-35/16-01/2, URBROJ: 2105/03-01-16-1 od 11.11.2016. godine utvrđena je

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA
za obavljanje komunalne djelatnosti

UKLANJANJA I PREMJEŠTANJA NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA

SADRŽAJ

- I. Odluka o pokretanju postupka prikupljanja ponuda za obavljanje djelatnosti uklanjanja premještanja nepropisno parkiranih vozila**
 - II. Upute ponuditeljima za izradu ponude,**
 - III. Opis i specifikacija predmeta nabave**
 - IV. Prilozi:**
 - Obrazac ponude**
 - Obrazac-podaci o ponuditelju**
 - Dokazi sposobnosti**
-

Popis sastavnih dijelova ponude:

OPĆI DIO PONUDE

1. Obrazac ponude;
2. Obrazac – podaci o ponuditelju;
3. Opis vrsta i opsega usluge;
4. Isprava o upisu u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar;
5. Izjava o nekažnjavanju;
6. Potvrda nadležne Porezne uprave;
7. Dokaz o bonitetu – BON 1;
8. Dokument izdan od strane bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2 ili SOL 2);
9. Potvrda Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo Grada Novigrada o podmirenim obvezama prema Gradu.

POSEBNI DIO PONUDE

10. Potvrdu o tehničkoj opremljenosti tj. da u svom vlasništvu/najmu/poslovnoj suradnji ima jedno specijalno vozilo „pauk“ s odgovarajućom opremom koje može premjestiti svako vozilo ukupne mase do 2500kg;
 11. Dozvolu o obavljanju djelatnosti od nadležne postaje MUP-a RH- dostaviti po zaključenju natječaja;
 12. Uredski prostor za prijem stranaka;
 13. Ograđeno, uređeno i čuvano parkiralište na području grada;
 14. Djelatnike osposobljene prema odredbama posebnog propisa;
 15. Posebnu opremu za izradu foto ili video zapisa utvrđenog prekršaja;
 16. Organizirano cjelodnevno dežurstvo za prijam, čuvanje i izdavanje vozila te građanima dostupne telefonske brojeve na kojima se uvijek može provjeriti da li je vozilo premješteno i gdje se ono nalazi;
 17. Prijedlog cjenika i način naplate usluge.
-

- I. Odluka o pokretanju postupka prikupljanja ponuda za obavljanje djelatnosti uklanjanja i premještanje nepropisno parkiranih vozila

Na temelju odredbi članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03 (pročišćeni tekst), 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14), članka 7. Odluke o komunalnim djelatnostima („Službene novine Grada Novigrada“ broj 5/10), članka 4. Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora („Službene novine Grada Novigrada“ br. 5/10) i članka 102. Statuta Grada Novigrada - Cittanova («Službene novine Grada Novigrada-Cittanova» broj: 5/09, 3/13 i 2/14), Gradonačelnik Grada Novigrada-Cittanova donio je

ODLUKU

o pokretanju postupka prikupljanja ponuda za obavljanje djelatnosti uklanjanja i premještanja nepropisno parkiranih vozila

I Vrsta i opseg komunalnih poslova koji se namjeravaju povjeriti:

Uklanjanje i premještanje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila posebnim vozilom – tzv. „paukom“ i odlaganje u za to predviđen i uređen prostor.

Uklanjanje i premještanje se vrši po pozivu i nalogu prometnog odnosno komunalnog redara ovisno o nadležnosti postupanja (prometne odnosno zelene, parkovne i druge javne površine), te prema odobrenju policije. Usluga podrazumijeva i organizirano dežurstvo i prijem vlasnika vozila koji dolaze preuzeti vozila te naplatu ležarine i troškove uklanjanja vozila, a sve prema cjeniku koji se donosi za svaku kalendarsku godinu. Cjenik predlaže Komisija za reviziju odluke o prometu Grada Novigrada-Cittanova.

II Mjesto vršenja usluge

Mjesto vršenja usluge je područje Grada Novigrada-Cittanova.

III Uvjeti koje ponuditelji moraju ispunjavati

Ponudu za obavljanje poslova uklanjanja nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila mogu dostaviti ponuditelji registrirani za obavljanje predmetne djelatnosti, a sve prema uputama za ponuditelje.

Ponuda mora sadržavati:

- ✓ Ispunjen «OBRAZAC PONUDE», koji je sastavni dio natječajne dokumentacije;
- ✓ Ispunjen „OBRAZAC S PODACIMA O PONUDITELJU“, koji je sastavni dio natječajne dokumentacije;
- ✓ Dokument(e) kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost;
- ✓ Dokument(e) kojima se dokazuje nekažnjavanje;
- ✓ Dokument(e) kojima se dokazuje financijska sposobnost;
- ✓ Dokument(e) kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost;
- ✓ Jamstvo izvršitelja za ozbiljnost ponude i jamstvo za ispunjenje ugovora;
- ✓ Sve ostale dokumente koje treba sadržavati ponuda u skladu sa zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje;

Nepotpune ponude neće se uzimati u obzir.

IV Vrijeme za koje se ugovor sklapa,

Radovi na uklanjanju nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila izvršavati će se na rok od 4 godine prema zadanom vremenskom planu za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2020. godine.

V Sastav stručnog povjerenstva,

1. Sandra Rugani Kukuljan, predsjednik
2. Dalibor Vošten, član
3. Patrik Fabac, član
4. Ana Karlović, zamjenik predsjednika
5. Robert Bubalo, zamjenik člana

Zadaća Povjerenstva za provedbu javnog natječaja je da pripremi dokumentaciju za javni natječaj; objavi javni natječaj na oglasnoj ploči i web stranici Grada Novigrada-Cittanova; objavi obavijest o natječaju u dnevnom glasilu, otvori pristigle ponude, te Gradonačelniku Grada Novigrada-Cittanova dostavi prijedlog za odabir najpovoljnije ponude, zajedno sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda.

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša pružati će administrativno - tehničku pomoć radu Povjerenstva za provedbu javnog natječaja.

VI Cijena

Procijenjena vrijednost naknade za obavljanje uklanjanja i premještanja vozila za razdoblje od 4 godine je 20.000,00 kuna.

Ponuditelj svoje poslovanje financira iz naknade za obavljanje usluge uklanjanja i premještanja vozila i naplate troškova ležarine i uklanjanja od vlasnika vozila.

Početni iznos naknade je 5.000,00 kuna.

VII Kriterij za odabir ponude

Prihvatljivom ponudom smatrati će se ponuda sposobnog ponuditelja s najvišom ponuđenom cijenom naknade za obavljanje usluge uklanjanja i premještanja nepropisno parkiranih vozila s preduvjetom ispunjenja svih dokumentacijom propisanih uvjeta.

VIII. Dostava, krajnji rok i otvaranje ponuda:

Ponudu sa svim traženim podacima, ispravama i dokazima navedenim u natječajnoj dokumentaciji potrebno je dostaviti pisamici Grada Novigrada-Cittanova na adresu Grad Novigrad, Veliki trg 1, u dvostruko zapečaćenoj omotnici pisamici neposredno ili poštom preporučeno sa **naznakom „NE OTVARATI – PONUDA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI UKLANJANJA NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA“**

Krajnji rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana objave odluke u dnevnom glasilu.

Otvaranje i ocjenu ponuda provodi nadležno Povjerenstvo naručitelja.

Otvaranje ponuda održat će se u roku od 8 (osam) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

IX. Podizanje natječajne dokumentacije:

Natječajnu dokumentaciju zainteresirani ponuditelji mogu preuzeti u prostorijama Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grad Novigrad-Cittanova, Veliki trg 1, radnim danom od 8 do 15 sati u vrijeme trajanja javnog natječaja ili na www.novigrad.hr.

X. Podaci o naručitelju:

- Naziv naručitelja: Grad Novigrad, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Naručitelj)
 - Sjedište Naručitelja: Novigrad, Veliki trg 1
 - Matični broj Naručitelja: 2558521
 - OIB Naručitelja: 53785741678
 - Internet stranica Naručitelja: www.novigrad.hr
 - e-mail Naručitelja: info@novigrad.hr
 - Evidencijski broj: 1/13
 - Postupak nabave: Javni natječaj
- Odgovorna osoba Naručitelja: Anteo Milos, gradonačelnik

XI Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donijet će Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova u zakonskom roku.

XII Grad Novigrad-Cittanova zadržava pravo donošenja odluke kojom se ne izabire niti jedna ponuda.

XIII Rok za provedbu ove Odluke je 30 dana od dana donošenja.

XIV Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 342-35/16-01/2

URBROJ: 2105/03-01-16-1

Novigrad, 11.11.2016. godine

GRADONAČELNIK
Anteo Milos, v.r.

I. Upute za ponuditelje

1. Podaci o naručitelju

- 1.1 Naziv naručitelja: Grad Novigrad-Cittanova, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Naručitelj)
- 1.2 Sjedište Naručitelja: Novigrad, Veliki trg 1, 52 466 NOVIGRAD
- 1.3 Matični broj Naručitelja: 2558521
- 1.4 OIB Naručitelja: 53785741678
- 1.5 Internet stranica Naručitelja: www.novigrad.hr
- 1.6 e-mail Naručitelja: ana.karlovic@novigrad.hr

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

- 2.1 Ponuditelj može od Naručitelja zatražiti pojašnjenje bilo kojeg dijela natječajne dokumentacije isključivo u pisanom obliku, poštom, na adresu/telefaks navedenima u ovoj dokumentaciji. Svi zahtjevi za pojašnjenje moraju biti zaprimljeni najkasnije 4 (četiri) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda kako bi Naručitelj na iste mogao pravodobno odgovoriti. Naručitelj će na tako zaprimljen zahtjev za pojašnjenje odmah odgovoriti, a isto će objašnjenje dostaviti ostalim subjektima koji su preuzeli natječajnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.
- 2.2 Ime i prezime osobe(a): **Dalibor Vošten, bacc.oec. i Ana Karlović, dipl.iur.**
- 2.3 Adresa: 52 466 Novigrad, Veliki trg 1
- 2.4 Broj telefona: 052/757-055 (int.120)
- 2.5 Broj telefaksa: 052/758-260

3. Izmjene dokumentacije za nadmetanje

Najkasnije 4 (četiri) dana prije isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda Naručitelj može izmijeniti, ispraviti ili dopuniti natječajnu dokumentaciju izdavanjem izmjene, ispravka ili dodatka natječajne dokumentacije koji će poštom/telefaksom biti dostavljen svim ponuditeljima koji su preuzeli natječajnu dokumentaciju.

4. Djelatnost za koju se sklapa ugovor

Ugovor se sklapa za obavljanje komunalne djelatnosti:

UKLANJANJE NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA

5. PREDMET NABAVE

- 5.1 Opis predmeta nabave: uklanjanje i premještanje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila po nalogu prometnog i komunalnog redara, čuvanje vozila u ograđenom prostoru i izdavanje potvrda o naplati troškova uklanjanja i držanja vozila pod nadzorom.
Uklanjanje se vrši po pozivu i nalogu prometnog odnosno komunalnog redara ovisno o nadležnosti postupanja (prometne odnosno zelene, parkovne i druge javne površine).
Usluga podrazumijeva i organizirano dežurstvo i prijem vlasnika vozila koji dolaze preuzeti automobil te naplatu ležarine i troškove uklanjanja vozila, a sve prema cjeniku koji se donosi za svaku kalendarsku godinu. Cjenik predlaže Komisija za reviziju odluke o prometu Grada Novigrada-Cittanova.
- 5.2 Vrsta predmeta nabave: javne usluge.
- 5.3 Opseg usluga je varijabilan u odnosu na razdoblje turističke sezone i izvan razdoblja turističke sezone.

6. MJESTO VRŠENJA USLUGE

Mjesto vršenja usluge je na području Grada Novigrada-Cittanova.

7. ROKOVI

- 7.1 Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti uklanjanja nepropisno parkiranih vozila sklopit će se za razdoblje od četiri godine i to od 01.01.2017. do 31.12.2020. godine.
 - 7.2 Vršenje predmetne usluge obavljati će se u vremenu trajanja ugovora.
 - 7.3 Ugovor stupa na snagu potpisom obje ugovorne strane.
-

8. PRAVO SUDJELOVANJA

U ovom natječajnom postupku mogu sudjelovati svi pravno, poslovno i financijski sposobni ponuditelji registrirani za obavljanje djelatnosti uklanjanja i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i koji su preuzeli natječajnu dokumentaciju.

9. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

- 9.1 Ponuditelj u svojoj ponudi može priložiti dokaze kojima dokazuje svoju sposobnost u preslikama. Prije donošenje Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, ponuditelj može biti pozvan da dostavi izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi.
- 9.2 Dokazi sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

9.3 Dokaz pravne i poslovne sposobnost

- 9.3.1. **Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar** ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici, a **ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseci** od dana objave javnog natječaja.

9.4 Dokaz o nekažnjavanju

- 9.4.1. **Izjava ovlaštene osobe ponuditelja** da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje ponuditelja nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).
- 9.4.2 Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja, za sebe i, ako se radi o pravnoj osobi, za pravnu osobu.
- 9.4.3 Izjava, dokument ili potvrda nadležnog tijela se dostavlja u izvorniku ili preslici.

9.5 Dokaz financijske sposobnosti

- 9.5.1 **Potvrda Porezne uprave o stanju duga** ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta ponuditelja, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog natječaja, kojom ponuditelj treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
- 9.5.2 **Dokaz o bonitetu- BON 1** ili istovjetnu ispravu izdanu od strane nadležnog tijela kojom se dokazuje ukupni ostvareni prihod,
- 9.5.3 **Dokaz o solventnosti** a to je dokument izdan od strane bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2, odnosno SOL 2 ili sl.) kojim ponuditelj dokazuje solventnost.
- 9.5.4 **Potvrda Upravnog odjela** za proračun i gospodarstvo Grada Novigrada-Cittanova o podmirenim obvezama prema Gradu po bilo kojoj osnovi.

9.6 Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

- 9.6.1 **Ponuditelj mora dokazati tehničku opremljenost** tj. da u svom vlasništvu ili najmu (pri čemu mora podnijeti ugovor o najmu, zakupu i sl.) ima jedno **specijalno vozilo „pauk“** s odgovarajućom opremom
-

koje može premjestiti svako vozilo ukupne mase do 2500kg, koje naručitelju mora biti na raspolaganju prema pozivu naručitelja.

- 9.6.2 **Ponuditelj mora po zaključenju ugovora dostaviti dozvolu o obavljanju djelatnosti od nadležne postaje MUP-a RH.**
- 9.6.3 Ponuditelj mora potvrditi da ima mogućnost posjeda **ograđenog, uređenog i čuvanog parkirišta i uredskog prostora** za prijem stranaka - izjava o posjedu prostora ili potvrda o namjeri zakupa prostora.
- 9.6.4. Ponuditelj mora dokazati da ima zaposlene stručno osposobljene **djelatnike za rukovanje specijalnim vozilom pauk i za prijem vlasnika vozila i naplatu odgovarajuće naknade preslikom radnih knjižica i uvjerenja o osposobljenosti prema posebnim propisima.**
- 9.6.5. Ponuditelj će ukoliko ima posebnu opremu za izradu foto ili video zapisa utvrđenog prekršaja priložiti izjavu o posjedu iste, ali nepostojanje iste nije uvjet jer ju posjeduje prometno redarstvo Grada Novigrada-Cittanova.
- 9.6.6. Ponuditelj mora izjaviti da će imati organizirano **cjelodnevno dežurstvo** za prijam, čuvanje i izdavanje vozila te građanima dostupne telefonske brojeve na kojima se uvijek može provjeriti da li je vozilo premješteno i gdje se ono nalazi.
- 9.6.7 Ponuditelj mora izjaviti da prihvaća cjenik usluga koje predlaže Komisija za reviziju odluke o prometu Grada Novigrada-Cittanova i ovjerava nadležni MUP RH. Cjenik usluga se mora javno istaknuti.

10. PONUDA

- 10.1 Ponuditelju nije dozvoljeno nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.
- 10.2 Ponudu je potrebno izraditi u papirnatom obliku i mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.
- 10.3 Ponuda mora biti izrađena na podlozi natječajne dokumentacije preuzetoj od Naručitelja.
- 10.4 Ukoliko ponuditelj nije u mogućnosti sve sastavne dijelove ponude uvezati u jednu cjelinu, dužan ih je obilježiti nazivom, označiti kao dijelove ponude i dostaviti istovremeno.
- 10.5 Dokumenti koji su sastavni dio ponude moraju biti pisani ili tiskani neizbrisivom tintom.
- 10.6 Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.
- 10.7 Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati originalni tekst natječajne dokumentacije ili bilo kojeg obrasca jer će u protivnom ponuda biti u cijelosti odbačena kao nepravilna.
- 10.8 Stranice ponude moraju biti označene rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

10.9 Ponuda treba sadržavati

- 10.9.1 **Ispunjen «Obrazac ponude».**
- 10.9.2 **Ispunjen «Obrazac s podacima o ponuditelju»**
- 10.9.3 Dokument(e) kojima se dokazuje **pravna i poslovna sposobnost.**
- 10.9.4 Dokument(e) kojima se dokazuje **nekažnjavanje.**
- 10.9.5 Dokument(e) kojima se dokazuje **financijska sposobnost.**
- 10.9.6 Dokument(e) kojima se dokazuje **tehnička i stručna sposobnost.**
- 10.9.7 Sve ostale dokumente/izjave koje treba sadržavati ponuda u skladu sa zahtjevima iz ove natječajne dokumentacije.
- 10.10 Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka i na adresu za dostavu ponuda navedenim u ovoj natječajnoj dokumentaciji, u jednom izvornom primjerku.
- 10.11 Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, s naznakom: „**NE OTVARATI – PONUDA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI UKLANJANJE NEPROPISSNO PARKIRANIH VOZILA.**“
- 10.12 Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.
- 10.13 Ukoliko ponuditelj zatraži od Naručitelja potvrdu o zaprimanju ponude, Naručitelj će to neodgodivo učiniti.

11. BITNI UVJETI UGOVORA

- 11.1 Ponuditelj je dužan ishoditi dozvolu o obavljanju djelatnosti od nadležne postaje MUP-a RH nakon zaključenja natječaja.
-

- 11.2 Ponuditelj je dužan nakon zaključenja ugovora o obavljanju djelatnosti osigurati prostorne uvjete za obavljanje djelatnosti u vidu zakupa **ograđenog, uređenog i čuvanog parkirališta** na području grada.
- 11.3 Na području Grada Novigrada utvrđen je cjenik za upotrebu specijalnog vozila «Pauk» i može iznositi najviše **400 kuna + PDV** po uklonjenom vozilu, **200 kuna + PDV** za pokušaj uklanjanja, a cijena ležarine za uklonjeno vozilo može iznositi najviše **50 kuna + PDV** dnevno, s time da se jedan dan čuvanja računa od trenutka istovara vozila do isteka 24 sata.

12. CIJENA

- 12.1 Početni iznos naknade za obavljanje uklanjanja i premještanja koju ponuditelj nudi naručitelju je 5.000,00 kuna godišnje.
- 12.2 Cijena visine naknade mora biti izražena brojkama i slovima u kunama, a ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen brojkama.

13. PLAĆANJE

- 13.1 Rok plaćanja naknade za obavljanje usluge uklanjanja nepropisno parkiranih vozila je do 15.11. tekuće godine.

14. VALJANOST PONUDE

- 14.1 Rok valjanosti ponude mora biti 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.
- 14.2 Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive.

15. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ponuditelj će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prije zaključenja ugovora predati Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10.000,00 kn u obliku ovjerene bjanko zadužnice.

16. KRITERIJ ODABIRA

Prihvatljivom ponudom smatrati će se ponuda sposobnog ponuditelja s najvišom ponuđenom cijenom naknade za obavljanje usluge uklanjanja i premještanja nepropisno parkiranih vozila s preduvjetom ispunjenja svih dokumentacijom propisanih uvjeta

17. JEZIK

Ponuda se u cijelosti obvezno podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

18. DOSTAVA PONUDA

- 18.1 Krajnji rok za dostavu ponuda je **15 dana od dana objave u dnevnom glasilu**.
- 18.2 Adresa/mjesto za dostavu ponuda: Grad Novigrad, Upravni odjel komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Veliki trg 1, 52 466 Novigrad.
- 18.3 Svaka ponuda zaprimljena nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda smatrat će se neprihvatljivom, neće se razmatrati i bit će neotvorena vraćena ponuditelju.
- 18.4 Ponuditelj može izmijeniti, dopuniti ili povući svoju ponudu dostavom pravovaljane potpisane izjave Naručitelju prije krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ako zbog izmjene ponude ili dopune ponude proizide nova ukupna cijena ponude, ona se također mora navesti.
- 18.5 Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici "IZMJENA" ili "DOPUNA".
- 18.6 Niti jedna se ponuda ne može izmijeniti nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda.
- 18.7 U slučaju odustajanja od ponude, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude, što će Naručitelj neodgodivo učiniti.

19. OTVARANJE PONUDA

- 19.1 Otvaranje ponuda nije javno, a održat će se u roku od 8 (osam) dana od isteka roka za dostavu ponuda.
- 19.2 Ponuda pristigla nakon isteka roka za otvaranje ponuda neće se otvarati i obilježiti će se kao zakašnjela ponuda te će se odmah vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.
- 19.3 Otvorene ponude označit će se rednim brojevima.
-

- 19.4 Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sačiniti Zapisnik o otvaranju ponuda.
- 19.5 Zapisnik će potpisati predstavnici povjerenstva Naručitelja.
- 19.6 Povjerenstvo će nakon otvaranja i obrade ponuda, sačiniti Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te, zajedno sa navedenim Zapisnikom, dostaviti prijedlog za odabir najpovoljnije ponude Gradonačelniku Grada Novigrada-Cittanova, koji će prijedlog Odluke o odabiru uputiti Gradskom vijeću na donošenje.

20. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

- 20.1 Odluku o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti uklanjanja nepropisno parkiranih vozila donosi Gradsko vijeće Grada Novigrada i nakon pravomoćnosti iste, gradonačelnik Grada Novigrada zaključit će ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti uklanjanja nepropisno parkiranih vozila, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, uvjetima iz Odluke Gradskog vijeća Grada Novigrada-Cittanova i javnog natječaja.
- 20.2 Odluka o odabiru, odnosno odluka o poništenju bit će dostavljena preporučeno poštom svim ponuditeljima.

21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

- 21.1 Protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.
 - 21.2 Rok za podnošenje tužbe je 30 dana od dana zaprimanja Odluke.
-

OBRAZAC PONUDE

Ponuditelj: _____
(naziv i adresa ponuditelja)

OIB/MB ponuditelja: _____

Temeljem Javnog natječaja za uklanjanje nepropisno parkiranih vozila na području Grada Novigrada-Cittanova kojeg je objavio Naručitelj **Grad Novigrad-Cittanova**, u skladu sa Natječajnom dokumentacijom koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove ponude, podnosimo

PONUĐU br. _____

za predmet nabave usluge: **UKLANJANJE NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA**

1. Vrijednost predmeta nabave usluge iznosi:

VISINA NAKNADE (bez PDV-a) : _____ kn
(Slovima: _____)

PDV _____ : _____ kn
(Slovima: _____)

UKUPNO (s PDV-om): _____ kn
(Slovima: _____)

2. Rok valjanosti ponude: _____ dana (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda).

3. Ponudi prilažemo:

1. Zahtijevane dokaze, izjave i jamstva.

U _____, _____ 2016.

Ponuditelj:

M.P.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

OBRAZAC - PODACI O PONUDITELJU

DATUM: _____

NAZIV PONUDITELJA:

ADRESA: _____

MB/OIB PONUDITELJA:

TELEFON ZA KONTAKT:

TELEFAKS ZA KONTAKT:

E-MAIL ADRESA ZA
KONTAKT: _____

OSOBA ZA KONTAKT:

OVLAŠTENA OSOBA ZA
POTPISIVANJE UGOVORA:

ODGOVORNA OSOBA ZA
REALIZACIJU UGOVORA:

BROJ ŽIRO-RAČUNA:

OTVOREN KOD: _____

IME I PREZIME
ODGOVORNE OSOBE PONUDITELJA:

POTPIS ODGOVORNE OSOBE PONUDITELJA:

OBRAZAC – IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ponuditelj: _____
(naziv/ime i prezime i adresa ponuditelja)

OIB ponuditelja: _____

I Z J A V A O N E K A Ž N J A V A N J U

Ja, _____, (ime i prezime) iz _____ izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

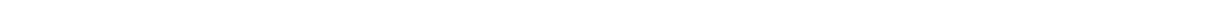
(potpis osobe ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2016. godine

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar.



Potvrda Porezne uprave o stanju duga



Dokaz o bonitetu- BON 1



Dokaz o solventnosti (BON 2, odnosno SOL 2 ili sl.)



Potvrda Upravnog odjela Grada Novigrada-Cittanova o nedugovanju



Dokaz o stručno zaposlenim osobama



OBRAZAC – IZJAVA PONUDITELJA

Ponuditelj: _____
(naziv/ime i prezime i adresa ponuditelja)

OIB ponuditelja: _____

**IZJAVA
O OSIGURANJU PROSTORNIH UVJETA – OGRAĐENO PARKIRALIŠTE**

Ja, _____, (ime i prezime) iz _____

izjavljujem ću osigurati prostorne uvjete za obavljanje djelatnosti uklanjanja nepropisno parkiranih vozila na način da ću imati na raspolaganju **ograđeno, uređeno i čuvano parkiralište** i **uredskog prostora** za prijem vozila i vlasnika vozila - stranaka na području Grada Novigrada

U _____, _____ 2016. godine

Ponuditelj:

(potpis)

Potvrda o tehničkoj opremljenosti tj. da u svom vlasništvu/najmu/poslovnoj suradnji ima jedno specijalno vozilo „pauk“ s odgovarajućom opremom koje može premjestiti svako vozilo ukupne mase do 2500kg;
Kao dokaz se prilaže prometna dozvola, ugovor o najmu ili ugovor o poslovnoj suradnji, koje naručitelju mora biti na raspolaganju prema pozivu.
