

UPUTE KANDIDATIMA U POSTUPKU NATJEČAJA ZA PRIJAM U SLUŽBU NA RADNO MJESTO – VIŠI REFERENT ZA PISARNICU I ARHIV

Putem Narodnih novina, internetskih stranica Grada Novigrada-Cittanova i na Oglasnoj ploči Grada Novigrada-Cittanova objavljen je natječaj za prijam u službu u Grad Novigrad-Cittanova, u Upravni odjel za poslove ureda gradonačelnika, opće poslove i društvene djelatnosti Grada Novigrada-Cittanova na radno mjesto Viši referent za pisarnicu i arhiv (1 izvršitelj - m/ž), na neodređeno vrijeme. Rok za podnošenje prijave je 1.7.2021. godine.

Opis poslova radnog mjesta:

- vodi pisarnicu,
- obavlja poslove otpremanja i primanja interne i obične pošte za sva upravna tijela,
- vodi urudžbeni zapisnik upravnih i neupravnih predmeta i s njima povezan registar predmeta,
- izravno dostavlja pošiljke na poštu i preuzima ih,
- dostavlja upravne predmete i ostale akte u rad u skladu s pravilima uredskog poslovanja (Libusoft i e-Dozvola),
- koalicionira tekstove, odgovoran je za arhivsku građu upravnih odjela, obavlja poslove odabira i izlučivanja arhivske i registraturne građe i predaje arhivske građe arhivima,
- prima telefonske pozive i poruke, i obavlja druge po nalogu pročelnika, poslove utvrđene zakonima, ostalim propisima i aktima gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Podatci o plaći:

Prema članku 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10), u daljnjem tekstu: zakon, plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće iznosi **2.679,48 kn bruto**.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta određen je člankom 1. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Novigrada-Cittanova (Službene novine Grada Novigrada-Cittanova br. 4/16) i iznosi **3,00**.

Područja testiranja te pravni i drugi izvori za provjeru znanja i sposobnosti kandidata za prijam u službu na radno mjesto Viši referent za pisarnicu i arhiv

1. Lokalna samouprava

Način testiranja: pisano testiranje

Upute:

Kandidati će odgovoriti na pitanja za provjeru znanja (10 pitanja/max.10 bodova), iz slijedećih pravnih izvora:

- Zakon o općem upravnom postupku (NN broj 47/09) - čl.1-122.*
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)*
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)*

d) *Statut Grada Novigrada-Cittanova-pročišćeni tekst (Službene novine Grada Novigrada-Cittanova br. 2/18, 2/20., 1/21.).*

2. Stručni dio

Način testiranja: pisano testiranje

Upute: Kandidati će odgovoriti na pitanja za provjeru znanja: 10 pitanja /max.10 bodova iz slijedećih izvora:

- a) *Uredba o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, br. 7/09.),*
- b) *Zakon o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 33/95.),*
- c) *Zakon o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16.)*

3. Talijanski jezik

Način testiranja -- usmeno testiranje

4. Informatička pismenost

10 bodova – testiranje rada na računalu:

- 1. WORD (5 boda)
- 2. EXCEL – osnove obrade numeričkih podataka (5 boda)

Postupak testiranja

Za svako područje provjere od 1.- 4. dodjeljuje određeni broj bodova od **0 do 10**.

Sa kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela provodi se **INTERVJU** - razgovor Povjerenstva s kandidatima. Maksimalni ostvareni broj bodova na intervju iznosi 10.

Na testiranje je potrebno donijeti osobnu iskaznicu ili drugu ispravu na kojoj se nalazi fotografija, kojom se dokazuje identitet osobe. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na oglas, bez obzira na razloge.

Pismeni i usmeni dio provjere znanja održat će se u četvrtak 15.07.2021. s početkom u 8,30 sati u prostorijama Grada Novigrada-Cittanova na adresi, Veliki trg 1, Novigrad.

Povjerenstvo za provedbu oglasa