

Pročelnica Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Novigrada-Cittanova, na temelju članaka 17. i 19. st.1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11 - u nastavku teksta: ZSN), raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu na radno mjesto Referent-Komunalni redar

- 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Novigrada-Cittanova, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.**

Pored općih uvjeta za prijam u službu propisanih člankom 12. ZSN-a, kandidati moraju ispunjavati i slijedeće posebne uvjete:

- najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje.
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima (poslovi odgovarajuće stručne spreme i struke)
- položen državni stručni ispit
- poznavanje talijanskog, razina A2
- poznavanje rada na računalu (programi word, excel, power point i korištenje društvenih mreža)
- položen vozački ispit «B» kategorije.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- presliku osobne iskaznice,
- svjedodžbu kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke (preslika),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu, (preslika),
- ispis iz elektroničkog zapisa evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- uvjerenje nadležnog suda da kandidat nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci), (preslika),
- običnu presliku dokaza o poznavanju tražene razine talijanskog jezika (svjedodžba, diploma, certifikat) ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju tražene razine talijanskog jezika (izjavu nije potrebno ovjeravati),
- izvornik vlastoručno potpisane izjave kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 15. i članka 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati),
- presliku vozačke dozvole

Pravo prijave imaju osobe oba spola.

Uredna prijava je ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete i koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj

Kandidati koji ostvare pravo na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti biti će pozvani da predoče izvornike ili ovjerene preslike isprava za koje postoji mogućnost da se prilože kao obične preslike.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo, dokazati ga te tada ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete, ne smatra se kandidatom. Takvoj se osobi dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom te da nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Opis poslova radnog mjesta:

- organizira službu komunalnog redarstva u skladu s posebnim propisima o komunalnom gospodarstvu, a njegove javne ovlasti utvrđene su zakonom, podzakonskim propisima i Odlukom o komunalnom redu.
- obavlja poslove komunalnog redara, osobito patrolnu službu, uviđaje, piše zapisnike, vodi upravni prvostupanjski postupak iz oblasti komunalnog redarstva,
- prima pozive i zahtjeve građana u svezi narušavanja komunalnog reda te vrši očevid na licu mjesta
- naplaćuje globu za prekršaje iz komunalnog reda,
- daje izvještaje o napravljenim prekršajima i izrađuje nacрте zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka,
- vodi upravne postupke uklanjanja stvari s javnih površina, poduzima propisane i svrsishodne mjere za zaštitu javnih površina, komunalnih objekata i ostale imovine Grada.
- u izvršavanju propisa o komunalnom redu surađuje s ostalim upravnim odjelima Grada i tijelima državne uprave.
- Izdaje potvrde i odobrenja vezano za upite građana po osnovi problematike komunalnog reda
- obavlja i sve druge poslove iz komunalne oblasti po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći

Prema članku 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10), u daljnjem tekstu: zakon, plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće iznosi **2.679,48 kuna**. Koeficijent složenosti poslova za navedeno radno mjesto iznosi **2,50**.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata biti će objavljeni na službenoj web-stranici Grada Novigrada-Cittanova- www.novigrad.hr i na oglasnoj ploči Grada, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave se podnose na adresu: Grad Novigrad-Cittanova „za natječaj: Komunalni redar“, Veliki trg 1, 52466 Novigrad u roku od osam dana od dana objave u Narodnim novinama.

KLASA: UP/I-112-02/19-01/02

URBROJ: 2105/03-06/01-19-1

U Novigradu-Cittanova, 21. 6. 2019.

Pročelnica:

Sandra Rugani Kukuljan, d.i.a