

**PROCEDURA DI VERIFICA DEI DOCUMENTI,  
DI AUTORIZZAZIONE E DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI  
DELLA CITTA' DI CITTANOVA**

Al punto 2 si modifica il modulo allegato della lista di controllo per i lavori, le merci e i servizi, che e' parte integrante dell'intera procedura di verifica dei documenti e autorizzazione dei pagamenti della Citta' di Cittanova.

Il modulo si applica dal primo novembre 2012.

CLASSE:470-01/07-01/1  
PROTOCOLLO:2105/03-06/01-12- 26  
Cittanova, 26 ottobre 2012.

Assessorato per il bilancio e l'economia  
La Dirigente  
Mirjana Sinčić

---

Il Sindaco  
Anteo Milos

---

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NOVIGRAD-CITTANOVA**  
Novigrad,

<b>KONTROLNA LISTA – za usluge / radove / robu</b>			
<b>ugovor br. :</b>	<b>narudžbenica br. :</b>	<b>obračunska situacija br.:</b>	<b>Ostalo:</b>
<b><i>Naziv (opis i br. ugovora / narudžbenice / obračunske situacij/ostalo)</i></b>			

Vrijednost usluge / radova / robe: \_\_\_\_\_

Datum izvršenja usluge: \_\_\_\_\_

Datum trajanja ugovora: \_\_\_\_\_

<b>OSOBE U POSTUPKU</b>
-------------------------

Ugovaratelj: \_\_\_\_\_

Voditelj projekta: \_\_\_\_\_

Ovlaštena osoba za kontrolu: \_\_\_\_\_

<b>PITANJA IZ KONTROLNE LISTE</b>
-----------------------------------

Usluga je izvedena / radovi izvršeni / roba isporučena:

1. U skladu sa vremenskim rokovima iz ugovora / narudžbenice?

DA NE N/P

2. U skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora/ narudžbenice?

DA NE N/P

3. Na lokacijama navedenim u ugovoru/narudžbenici?

DA NE N/P

4. Obavljena prema opisu iz ugovora / narudžbenice?

DA NE N/P

5. U skladu sa planom / nacrtima / analizama / uzorcima iz ugovora / narudžbenice?

DA NE N/P

6. Oprema je instalirana i u upotrebi?

DA NE N/P

\_\_\_\_\_

*Potpis ovlaštene osobe za kontrolu*

- N/P – nije primjenjivo